

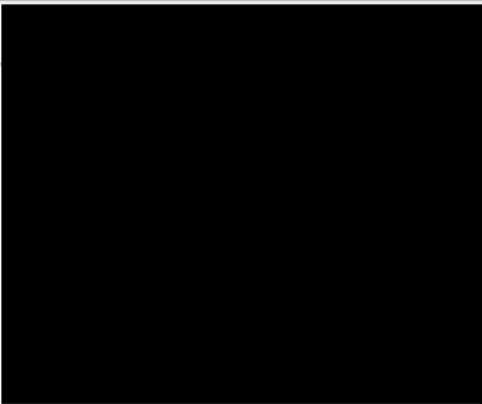
6/1/26, 12:53 PM

Re: Estimado de tiempo - julio 2023 - Carmen I. Alicea-Serrano - Outlook



Re: Estimado de tiempo - julio 2023

From Luis Gallardo <gallardo@crhpr.org>
Date Sun 3/8/2026 8:00 AM
To Luis A. Lopez-Diaz <[REDACTED]@vivienda.pr.gov>
Cc Carmen I. Alicea-Serrano <[REDACTED]@vivienda.pr.gov>



Hola Luis,

Gracias por tu respuesta sobre este asunto.

Nuestro correo fue enviado previo a la aprobación [REDACTED] incorporar esas aprobaciones, en efecto nos encontramos dentro de los plazos que m

Somos conscientes de que la reducción en los atrasos de pago ha sido el resultado de un esfuerzo conjunto y también estamos al tanto de las fechas de radicación que señalaste. No obstante, hemos realizado una revisión completa de nuestro proceso de facturación y también hemos reducido de manera significativa el tiempo de sometimiento de facturas por nuestra parte. Por ejemplo, ya terminamos nuestra última factura correspondiente a febrero, y el informe de febrero fue presentado el 1 de marzo. Al momento nos encontramos al día con todas las facturas de labor y estamos trabajando en las facturas operacionales pendientes.

Ayer también enviamos una notificación formal confirmando la fecha de entrega del 31 de marzo para los entregables correspondientes a julio de 2023. En los próximos días estaremos enviando la proyección relacionada con la expansión de un segundo equipo de perfiles, así como el inventario proyectado, ya que, como mencionas, la semana pasada recibimos notificación de pagos adicionales que estarán entrando.

Nuevamente, te agradezco enormemente el gran esfuerzo realizado por ti y tu equipo. Estamos muy entusiasmados con la continuidad de nuestra colaboración.

Luis Gallardo Rivera
Director Ejecutivo
Centro para la Reconstrucción del Hábitat, Inc.

On Fri, Mar 6, 2026 at 5:21 PM Luis A. Lopez-Diaz <[REDACTED]@vivienda.pr.gov> wrote:

Hola Luis,

Mirando el tracto y auscultando información con el equipo, quisiera resaltar lo siguiente:

Facturas pendientes

Las facturas de horas de personal correspondientes desde la segunda bisemana de octubre a la segunda bisemana de diciembre 2025 fueron revisadas y aprobadas para pago por la División de Finanzas. Se espera que los pagos relacionados a estas facturas se vean reflejados en o antes del 12 de marzo de 2026 aproximadamente, las cuales totalizan \$295,479.45.

Periodo de revisión y aprobación de facturas

6/1/26, 12:53 PM

Re: Estimado de tiempo - julio 2023 - Carmen I. Alicea-Serrano - Outlook

Me parece importante resaltar que nuevamente levantas bandera sobre facturas indicando atrasos (brecha de 4 meses), sin tomar en consideración el contexto de la fecha en que CRH las sometió en VendorCafé. Si bien es cierto que en proceso de pago tienes facturas de octubre, el equipo confirma que **fueron sometidas para revisión entre enero y febrero de 2026**. Incluyo una tabla que desglosa las fechas importantes que se deben tomar en consideración para establecer si se cumple con el proceso de trámite que se espera por parte de nuestra subvención:

Invoice	Amount	Expense	Invoice Period		Status	Invoice Submitted in VendorCafé		Days Since Submittal	Monthly Report Submitted	Monthly Report Approved
			Start Date	End Date		Date Submitted	Current Step Since			
PMPCR2510002E2	\$41,197.90	Staffing	10/6/2025	10/19/2025	Approval	1/8/2026	2/27/2026	55	11/5/2025	12/10/2025
PMPCR2511001	\$43,242.22	Staffing	10/20/2025	11/2/2025	Approval	1/9/2026	2/27/2026	54	N/A	N/A
PMPCR2511002	\$47,244.14	Staffing	11/3/2025	11/16/2025	Approval	1/17/2026	2/27/2026	46	12/15/2025	12/23/2025
PMPCR2511003	\$56,952.59	Staffing	11/17/2025	11/30/2025	Approval	1/18/2026	2/27/2026	45	N/A	N/A
PMPCR2512001E	\$47,833.78	Staffing	12/1/2025	12/14/2025	Approval	2/13/2026	2/27/2026	19	N/A	N/A
PMPCR2512002	\$59,008.82	Staffing	12/15/2025	12/28/2025	Approval	2/14/2026	2/27/2026	18	1/5/2026	2/4/2026
	\$295,479.45				Approval Total					
PMPCR2506006	\$404.90	Staffing	6/2/2025	6/15/2025	Finanzas	2/12/2026	2/12/2026	20	N/A	N/A
	\$404.90				Finanzas Total					
PMPCR2412004	\$5,714.03	Travel	12/16/2024	12/29/2024	Programa	6/16/2025	6/16/2025	281	N/A	N/A
PMPCR2501004	\$6,271.13	Travel	12/30/2024	1/26/2025	Programa	6/17/2025	6/17/2025	260	N/A	N/A
PMPCR2505003E	\$28,915.27	Other Operating	4/21/2025	5/18/2025	Programa	1/18/2026	1/20/2026	45	N/A	N/A
PMPCR2506005	\$11,621.24	Other Operating	6/1/2025	6/30/2025	Programa	2/11/2026	2/12/2026	21	N/A	N/A
PMPCR2507003	\$44,268.94	Other Operating	7/1/2025	7/31/2025	Programa	2/18/2026	2/19/2026	14	N/A	N/A
PMPCR2601001E	\$73,584.53	Staffing	12/29/2025	1/11/2026	Programa	2/25/2026	2/25/2026	7	N/A	N/A
PMPCR2601002	\$26,845.86	Staffing	1/12/2026	1/25/2026	Programa	2/23/2026	2/25/2026	9	2/11/2026	2/19/2026
PMPCR2602001	\$17,459.86	Staffing	1/26/2025	2/8/2026	Programa	2/27/2026	3/3/2026	5	N/A	N/A
	\$214,680.86				Programa Total					
	\$510,565.21				Grand Total					

Lo que veo del reporte producido es que hemos atendido con prioridad tu solicitud/necesidad de recibir reembolsos con premura para intentar agilizar el proceso de revisión de entregables, y posteriormente la reactivación de colección de inventario. Cabe resaltar que durante el periodo del 1 de diciembre de 2025 al 5 de marzo de 2026 ya hemos desembolsado un total de \$1,582,519.08 al CRH.

Tomando esto en consideración, necesito que el proceso administrativo del CRH se ponga a la par con el proceso de ejecución que hemos discutido para poder cumplir con el plan de trabajo ajustado. El CRH debe contar con la capacidad financiera necesaria para atender la naturaleza de pagos a través de la metodología de reembolso, la presentación de facturas dentro un periodo adecuado luego de incurridos los gastos, y minimizar los posibles errores. El éxito de completar el alcance en cumplimiento depende de esto.

Por último, el equipo programático de Vivienda está a la espera de recibir la notificación formal de que el CRH retomó las labores de preparación de perfiles y otros entregables, incluyendo fechas y detalles descriptivos de este proceso. Además, el plan de trabajo actualizado, reflejando los cambios en fechas establecidas para los

6/1/26, 12:53 PM

Re: Estimado de tiempo - julio 2023 - Carmen I. Alicea-Serrano - Outlook

periodos de revisión y aprobación de entregables revisados, según discutieron en su reunión de seguimiento el pasado 23 de febrero.

Cualquier duda o pregunta, me dejás saber.

Cordialmente,

LUIS A. LÓPEZ DÍAZ, PMP, PPL

SECRETARIO AUXILIAR DE PROGRAMA | PLANIFICACIÓN Y GERENCIA DE SUBVENCIONES

Oficina de Recuperación de Desastres

██████████ [vivienda.pr.gov](mailto:██████████@vivienda.pr.gov) | (787)274-2527 ext. 4289

Visítanos: recuperacion.pr.gov

Contáctanos: ██████████ [@vivienda.pr.gov](mailto:██████████@vivienda.pr.gov)



NOTA DE CONFIDENCIALIDAD: Esta transmisión electrónica contiene información perteneciente al Departamento de Vivienda de Puerto Rico, la cual es confidencial y / o privilegiada legalmente. Si usted no es el destinatario previsto, informe inmediatamente al remitente por correo electrónico de respuesta o por teléfono que este mensaje se le ha transmitido inadvertidamente y elimine este correo electrónico de su sistema. Si ha recibido esta transmisión por error, por la presente se le notifica que cualquier divulgación, copia, distribución o cualquier acción basada en el contenido de la información está estrictamente prohibida. El uso, difusión, distribución o reproducción no autorizados de este mensaje por personas que no sean el destinatario previsto está estrictamente prohibido y puede ser ilegal.

CONFIDENTIALITY NOTE: This electronic transmission contains information belonging to the Puerto Rico Housing Department, which is confidential and/or legally privileged. If you are not the intended recipient, please immediately advise the sender by reply e-mail or telephone that this message has been inadvertently transmitted to you and delete this e-mail from your system. If you have received this transmission in error, you are hereby notified that any disclosure, copying, distribution or the taking of any action in reliance on the contents of the information is strictly prohibited. Unauthorized use, dissemination, distribution or reproduction of this message by other than the intended recipient is strictly prohibited and may be unlawful.

From: Luis Gallardo <gallardo@crhpr.org>

Sent: Monday, March 2, 2026 3:04 PM

To: Carmen I. Alicea-Serrano ██████████ [vivienda.pr.gov](mailto:██████████@vivienda.pr.gov); Luis A. Lopez-Diaz ██████████ [vivienda.pr.gov](mailto:██████████@vivienda.pr.gov)>

Subject: Re: Estimado de tiempo - julio 2023

Saludos Carmen y Luis,

Como saben, nos reunimos a mediados de enero para discutir la situación de nuestro calendario de trabajo en adelante. En ese momento conversamos sobre el cierre parcial del CRH conforme a la Ley 80 y explicamos que, para poder continuar con la generación de perfiles, era indispensable cerrar la brecha entre trabajo realizado y pago recibido a cuatro meses. Asimismo, proyectamos que podríamos iniciar inventario y duplicar el equipo de control de calidad/perfiles si lográbamos reducir esa brecha a tres meses.

6/1/26, 12:53 PM

Re: Estimado de tiempo - julio 2023 - Carmen I. Alicea-Serrano - Outlook

Como es de su conocimiento, el mes pasado alcanzamos ese punto y reactivamos el proceso de preparación de perfiles, el cual actualmente se está ejecutando de manera fluida.

De nuestra parte, también hemos reducido drásticamente el tiempo que nos toma someter los informes mensuales (el de febrero, por ejemplo, fue sometido ayer 3/1), así como las facturas (la primera bisemana de febrero fue sometida la semana pasada y ya estamos listos para someter la segunda tan pronto PRDOH apruebe el informe mensual). Todo esto en un esfuerzo por acortar, desde nuestra parte también, el periodo de espera de pagos.

Reiteramos nuestro agradecimiento por el esfuerzo de su equipo al llevar a cabo la tarea monumental de agilizar múltiples pagos. Esto ha permitido al CRH cumplir con sus obligaciones de línea de crédito y comenzar a normalizar gradualmente sus operaciones del VPA.

No obstante, aunque el mes pasado logramos cerrar la brecha, el último aviso de pago aprobado fue el 2/18 correspondiente a la primera bisemana de octubre. La semana pasada, Daniel estuvo solicitando información relacionada con facturas hasta la segunda bisemana de diciembre, lo que demuestra que el equipo de CDBG-DR Planning está realizando su labor de manera diligente. Sin embargo, nos preocupa que, una vez los expedientes pasan a Finanzas, el proceso pueda desacelerarse nuevamente.

En este momento nos encontramos a un solo pago adicional de volver a la brecha de cuatro meses que intentábamos cerrar. Si culminamos esta primera bisemana de marzo (que termina el 3/6) sin recibir un nuevo aviso de pago, lamentablemente tendríamos que evaluar de nuevo reducir el ritmo de trabajo, lo cual podría afectar las fechas previamente comunicadas a PRDOH.

Lamentamos tener que comunicar esta situación, pero nuestra capacidad de ejecutar el plan de trabajo sometido está directamente atada al flujo de efectivo proveniente del programa. Aunque estamos en conversaciones con nuestros acreedores para extender nuestra línea de crédito, entendemos necesario comunicar esta preocupación con la mayor anticipación posible para asegurar la continuidad del trabajo.

Quedamos atentos a cualquier actualización y, como siempre, reiteramos nuestra disposición para continuar colaborando estrechamente.

On Fri, Feb 6, 2026, 11:02 PM Luis Gallardo <gallardo@crhpr.org> wrote:

Saludos equipo,

Según solicitado, incluimos aquí una proyección de cuándo entendemos que podremos continuar la generación de entregables, cuándo estimamos poder someter los datos correspondientes a julio de 2023 y los estimados de fechas para la entrega de entregables futuros.

Como es de su conocimiento, desde junio de 2025 el CRH ha estado en un cierre parcial conforme a la Ley 80 debido a problemas de liquidez relacionados con la iniciativa VPA. Durante este periodo, el CRH inicialmente implementó una reducción de horario para el personal VPA, luego suspendió contratos y más recientemente procedió a cancelar contratos. Aunque la intensidad de estas medidas ha variado en los pasados meses conforme se han recibido pagos, en semanas recientes el CRH ha comunicado una situación extrema en cuanto a la frecuencia de los pagos recibidos. A modo de ejemplo, no se recibió ningún pago desde el 18 de noviembre de 2025 hasta el 16 de enero de 2026, lo que obligó al CRH a suspender prácticamente todo su personal VPA, manteniendo solo actividades administrativas mínimas. Antes del pago del 16 de enero existían aproximadamente \$1.4 millones en facturas pendientes, situación que resulta insostenible para una organización sin fines de lucro. Actualmente, la línea de crédito del CRH se encuentra agotada desde agosto de 2025.

Desde junio de 2025, los recortes de horas y contratos estuvieron dirigidos inicialmente al personal de inventario y luego al personal de control de calidad de meses posteriores a los que PRDOH se encontraba revisando en cada momento. Esto significa que mientras PRDOH revisaba los datos de abril de 2023, gran parte del control de calidad de mayo y junio de 2023 ya se había completado, salvo nuevas solicitudes realizadas por PRDOH. No obstante, los recortes del CRH afectaron la revisión de meses futuros, quedando julio de 2023 incompleto.

6/1/26, 12:53 PM

Re: Estimado de tiempo - julio 2023 - Carmen I. Alicea-Serrano - Outlook

En nuestra reunión del 20 de enero comunicamos que el CRH no tenía otra opción que paralizar los esfuerzos VPA hasta que la situación de liquidez se estabilice. Se indicó que sería necesario recibir las facturas pendientes hasta agosto de 2024, por un valor aproximado de \$1.05 millones, para poder avanzar responsablemente. Esto debido a que sería necesario reactivar y recontratar personal, capacitar nuevamente en los casos donde el personal original ya no esté disponible y reiniciar operaciones. Esto se debe a varios factores, principalmente: a la necesidad de cumplir con las obligaciones de su línea de crédito y evitar cualquier incumplimiento; varias posiciones clave han sido absorbidas por otros programas; y reiniciar antes de alcanzar este umbral implicaría operar pago a pago, con el riesgo de reactivar y volver a suspender personal cada vez que ocurra un atraso. Además de pagar las facturas pendientes, es necesario reducir la brecha entre la fecha de realización del trabajo y la fecha de pago a cuatro meses o menos. Aun bajo ese escenario, un pago tardío podría causar interrupciones.

Ha habido avances significativos recientes en los pagos, con más de \$400,000 recibidos en las últimas dos semanas. Hemos mantenido comunicación diaria con personal de PRDOH y sabemos que otros pagos están en proceso. También se han sostenido múltiples reuniones para identificar prácticas que ayuden a cerrar esa brecha.

Considerando lo anterior, presentamos el siguiente escenario: suponiendo que la brecha de atraso en pagos se reduzca a cuatro meses o menos para el 16 de febrero, y que en esa fecha puedan comenzar los esfuerzos de reinicio, estimamos que los procesos de recontratación y capacitación tomarán aproximadamente de dos a tres semanas. Algunas posiciones clave ya no están disponibles y parte del personal anterior ha conseguido otros empleos o podría mostrarse cauteloso en regresar. Además, el personal que se reactive deberá adaptarse a solicitudes y estándares revisados de PRDOH. Aun así, entendemos que existiría personal suficiente para comenzar de inmediato con julio de 2023 de manera paulatina.

Una vez el equipo de control de calidad esté completo (dos a tres semanas), estimamos 12 días laborables adicionales para completar julio de 2023. Luego de someter ese mes, cada entregable adicional tomaría aproximadamente 20 días laborables. Si la brecha de pagos se reduce aún más, de cuatro a tres meses para el 16 de marzo de 2026, podría activarse un segundo equipo de control de calidad, permitiendo producir un nuevo mes de entregables cada 10 días laborables. A continuación incluimos la tabla con las fechas clave estimadas:

Milestone	Date
Start date:	2/16/26
Hiring and training complete:	3/6/26
July 2023 deliverable complete:	3/24/26
August 2023 complete:	4/13/26
September 2023 complete:	4/21/26
October 2023 complete:	5/11/26
November 2023 complete:	5/19/26
December 2023 complete:	6/8/26
January 2024 complete:	6/16/26
February 2024 complete:	7/6/26
March 2024 complete:	7/14/26
April 2024 complete:	8/3/26
May 2024 complete:	8/11/26
June 2024 complete:	8/31/26

6/1/26, 12:53 PM

Re: Estimado de tiempo - julio 2023 - Carmen I. Alicea-Serrano - Outlook

July 2024 complete:	9/8/26
August 2024 complete:	9/28/26
November 2024 complete:	9/30/26
December 2024 complete:	10/8/26
January 2025 complete:	10/12/26
February 2025/closeout:	10/26/26

Es importante recalcar que esta proyección parte de la premisa de que la brecha de pagos se reduzca a cuatro meses para el 16 de febrero y a tres meses para el 16 de marzo, y que los pagos se reciban dentro de esos parámetros. Cualquier atraso puede alterar estas fechas. Los estimados también asumen que no habrá nuevas solicitudes o cambios mayores en los requisitos de PRDOH. Bajo este modelo, el equipo de control de calidad trabajaría casi exclusivamente este componente y no se mezclaría con esfuerzos futuros de inventario o su control de calidad, los cuales se presentarán en otra comunicación relacionada con la propuesta de enmienda SRA.

Quedamos disponibles para dialogar cualquier duda o comentario.

Luis Gallardo Rivera

Director Ejecutivo

Centro para la Reconstrucción del Hábitat, Inc.

This email has been scanned by the Symantec Email Security.cloud service.
For more information please visit <http://www.symanteccloud.com>

This email has been scanned by the Symantec Email Security.cloud service.
For more information please visit <http://www.symanteccloud.com>
